

文献(複写・貸借)申込書兼送付票(ILL未加入・非相殺館用)

(複写もしくは貸借を○囲みし、下記の枠内を記入してください)

受付No.:

〒	申込年月日(年 月 日)		
住所:			
図書館名:		担当者:	
TEL:		FAX:	
資料名(雑誌名・書名):			
資料ID(図書の場合):			
ISSN(雑誌の場合):			
巻号:		ページ:	発行年:
論題:			
申込者氏名:			
著作権に関する一切の責任は申込者が負います。			

※貸借資料は着払いで、複写物は普通郵便で発送します。

【回答欄】

☐ 対応できます。

- ・貸借の場合、往復送料は借受館負担とし、貴館への発送は着払いとします。
＜注意点＞ 返却期限 月 日() ※貸借期間は郵送期間を含めて30日間です。
館内利用に限ります。
- ・複写の場合、現物到着後、合計金額を速やかに下記口座へお振込みください。

複写料金	1枚40円	枚数	枚
	(モノクロのみ)	小計	円
		送料	円
		合計	円

振込先口座
肥後銀行三郎支店 [支店コード] 169 [口座番号] 478339
[名義人] 公立大学法人熊本県立大学 理事長

熊本県立大学図書館
TEL 096-321-6614 FAX 096-383-2999
〒862-8502 熊本市東区月出三丁目1番100号

☐ 次の理由により対応できません。

- | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| ☐ 所蔵なし | ☐ 欠本・欠号 | ☐ 未着(号まであり) | ☐ 貸出中 |
| ☐ 製本中 | | ☐ 著作権上の問題 | |
| ☐ その他(| | |) |

経過記入

図書館長 事務長 主査 館員

年 月 日 複写料金(振込) 円受入

受付No.	受付日	担当者名