

相互利用申込書

※本学の学生、教員のみ利用可

熊本県立大学図書館長様

下記のとおり申込みます。

この申込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

文献複写
相互貸借
照会

優先順位

/ 件中

申込日		年	月	日	申込番号		
申込者氏名	住所				利用区分	<input type="checkbox"/> 複写 <input type="checkbox"/> 貸借	
所属身分	TEL				支出区分	<input type="checkbox"/> 公費 <input type="checkbox"/> 私費	
学籍番号	e-mail	@pu-kumamoto.ac.jp					
利用目的	<input type="checkbox"/> 本学における教育・研究のため <input type="checkbox"/> その他()						
貸借希望	書名				出版年		
	著者	(出版社)			ISBN		
所蔵確認(*2)		<input type="checkbox"/> 本学に該当巻号の所蔵なし <input type="checkbox"/> 熊本大学(中央館)・熊本学園大学(本館)に該当資料の所蔵なし(※学生のみ)					
複写希望	誌名(書名)				ISSN (ISBN)		
	巻号	巻号(通巻)	出版年	頁	NCID	AN/AA/BN/BA/BB/BC	
	著者						
	論題						
	所蔵確認(*2)		<input type="checkbox"/> 本学に該当巻号の所蔵なし <input type="checkbox"/> 熊本大学(中央館)・熊本学園大学(本館)に該当資料の所蔵なし(※学生のみ)				
	条件	カラーページがある場合	<input type="checkbox"/> カラーコピーを希望	国立国会図書館、公共図書館等、私費払いになる場合の利用	<input type="checkbox"/> 希望する	<input type="checkbox"/> 希望しない	
	出典	<input type="checkbox"/> 引用文献から→書名/論題: <input type="checkbox"/> 国文学論文データベース <input type="checkbox"/> CiNiiから→Nii論文ID (NAID): <input type="checkbox"/> Pubmedから→PMID: <input type="checkbox"/> その他データベース→データベース名: <input type="checkbox"/> その他(ウェブでの検索方法や書名など具体的に)					

事務長	主査	館員

記入上の注意

- ・太線内に記入してください
- ・文献1件につき1申込書が必要です
- ・ にチェックを入れてください
- ・「担当教員名」欄には、教員本人の自筆で署名をもらってください。コピーは不可です。

担当教員名 (署名)

受付 (/)

依頼日	
到着日	
受渡日	

※謝絶

本学	
近隣図書館	
web	
依頼館	
OPAC	

*1 雑誌(逐次刊行物。NCIDがAではじまるもの)は貸借できません。

*2 熊本大学・熊本学園大学の中央館・本館に所蔵があるものは、原則として直接閲覧に行ってください。(中央館・本館以外の所蔵のものはカウンターにご相談ください)